

Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

Заведующей МБДОУ ПМО СО
Пышминский детский сад № 3»
Е.А. Тягуновой

ФИО родителя (законного представителя)

Заявление на зачисление в дошкольную организацию

1. Сведения о заявителе

Фамилия, имя, отчество _____

Адрес электронной почты по желанию _____

Контактный телефон _____

Документ, удостоверяющий личность

Тип документа Паспорт Серия XXXX Номер XXXXXX

Дата выдачи _____ Кем выдан _____

Кем вы приходитеесь ребенку родитель/иной представитель. В случае выбора «иной представитель» укажите документ, подтверждающий право на представление интересов ребенка (укажите название и реквизиты документа, подтверждающего ваше право на представление законных интересов ребенка. Например, таким документом является акт о назначении опекуна _____

(При желании заявитель может указать данные второго родителя)

Сведения о втором родителе

Фамилия, имя, отчество _____

Адрес электронной почты _____

Контактный телефон _____

Документ, удостоверяющий личность

Тип документа _____ Серия Номер _____

Дата выдачи _____ Кем выдан _____

Персональные данные ребенка

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Документ, удостоверяющий личность ребенка Свидетельство о рождении/другой документ

Номер _____ Кем выдан _____

Адрес фактического проживания ребенка _____

2. Параметры зачисления

Желаемая дата приема _____

Язык обучения: **Русский** _____

Режим пребывания ребенка в группе: **10 часов** _____

Направленность группы: **общеразвивающая** _____

3. Мною предъявлены документы согласно Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020г №236, приказом Министерства Просвещения РФ от 08.09.2020г №471 О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

Расписку о приеме документов на руки получил(а).

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /
дата подпись (Ф.И.О.)

4. С уставом учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников ознакомлен(а).

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /
дата подпись (Ф.И.О.)

5. На обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, согласен(а)

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /
Дата подпись (Ф.И.О.)

6. На фото и видеосъемку моего ребенка в следующих случаях:
размещение фото и видеоматериалов на стендах и выставках МБДОУ ПМО СО «Пышминский детский сад № 3»;
размещение фото и видеоматериалов на сайте МБДОУ ПМО СО, на страничке ВКонтакте, МАХ мессенджере, согласен(а)

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /
Дата подпись (Ф.И.О.)

Дата _____ Подпись _____ / _____ /