

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Пышминского городского округа  
«Пышминский детский сад № 3»

Рассмотрено:  
на педагогическом совете *н/л*  
от *25.01.2022*

Утверждено:  
Приказом заведующего МБДОУ ПГО  
«Пышминский детский сад № 3»  
№ *38* от *21.01.* 2022г.  
*Е.А. Тагунова*



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ПЫШМИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 3»

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Пышминского городского округа «Пышминский детский сад № 3 » (далее МБДОУ) разработаны на основе:

- ст. 17, ст.28, ст. 30 ч.2, ст.41 ч. 1 п.3 Закона РФ «Об образовании Российской Федерации»;
- Санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. N 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- Приказа Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
- Постановления администрации Пышминского городского округа от 25.10.2021 г. № 676 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования (детские сады)»;
- Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ;
- Устава МБДОУ;
- Календарного учебного графика; - Учебного плана.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МБДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе учреждения, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений и действуют до принятия новых Правил.

1.4. При приеме детей в образовательное учреждение администрация ДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.5. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) обучающихся на информационном стенде ДОУ, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

2.1. Режим работы МБДОУ (группы) и длительность пребывания в образовательном учреждении воспитанников определяется Уставом МБДОУ.

- Основу режима пребывания воспитанников в ГБДОУ (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм непосредственно образовательной деятельности, занятий в соответствии с требованиями Санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28);

2.2. ДОУ работает с 7.30 до 17.30 часов. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни. Группы функционируют в режиме 5 - дневной рабочей недели. 2.3. Прием детей в ДОУ осуществляется с 7.30 до 8.30 часов.

2.3. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из ДОУ до 17.30 часов.

2.4. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ДОУ, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

2.5. Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в рамках календарного учебного графика в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся, на основе Образовательной программы дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и Уставом учреждения.

2.6. При реализации Образовательной программы дошкольного образования, разработанной для общеразвивающих групп проводится оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.

2.7. Администрация, Педагогический совет, а также Родительский комитет имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на Общем собрании работников ДОУ. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

2.8. Обучение в ДОУ осуществляется в очной форме на русском языке. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

2.9. Запрещается привлекать воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

2.10. В образовательном учреждении обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

2.11. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами ДОУ с учетом возраста детей, сезонными и погодными условиями.

2.12. Администрация МБДОУ с целью создания условий для реализации гарантированного права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования имеет право:

- объединять группы в случае необходимости в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.
- в период комплектования к началу НУГ и в течение учебного года регулировать специфику групп (разновозрастные, одновозрастные) путем перевода воспитанников в группы, наиболее соответствующие возрасту воспитанников.

2.13. Право на занятие педагогической деятельностью в образовательном учреждении в соответствии с Приказом Минтруда России от 18.10.2013 N 544 н (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» имеют лица, имеющие документ о наличии высшего образования или среднего профессионального образования в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки", либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации, медицинское заключение (справку) об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для работы в дошкольной образовательной организации и справку об отсутствии судимости.

### **3. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ**

3.1 ДООУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:

- Санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28);
- Осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья воспитанников; - Систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- Обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др. - Расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДООУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и медицинской сестрой (по договору с поликлиникой). По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДООУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в медицинском изоляторе) до прихода родителей или их госпитализации в лечебнопрофилактическую организацию с информированием родителей.

3.3. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в ДООУ здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность администрацию ДООУ и воспитателя, предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДООУ.

3.6. При выписке из лечебного учреждения, после отпуска родителей, информировать ДОО о предстоящей дате посещения ребенком детского сада до 14.00 ч. (поставить на питание)

3.7. Ребенок, не посещающий ДОО более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.8. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

3.9. Детская мебель, оборудование помещений МБДОУ и территории для прогулок безопасны для здоровья детей. Мебель подбирается и соответствует росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей. В ДОО используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции.

3.10. Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых помещениях не допускается. Организация прогулок и непрерывной образовательной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами МБДОУ в соответствии с Санитарными правилами СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28).

3.11. Прогулки с обучающимися организуются 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже  $-15^{\circ}\text{C}$  и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже  $-15^{\circ}\text{C}$  и скорости ветра более 15 м/с.

3.12. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в МБДОУ (без согласия педагога по физической культуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

#### **4. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1 Родители (законные представители) обучающихся должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.2 Родители (законные представители) обучающихся должны обеспечивать соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек одежды и обуви.

4.3 У каждого обучающегося должна быть сменная обувь (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор от прямых лучей солнца (в теплый период года).

4.4 Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

4.5 В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.6 Родители (законные представители) обучающихся должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

## **5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

5.1 МБДОУ обязуется создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

5.2 Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.3 Для обеспечения безопасности родители (законные представители) обучающихся должны передавать и забирать ребенка лично у воспитателя.

5.4 Родители (законные представители) обучающихся должны указать перечень совершеннолетних лиц, имеющих право забирать ребенка из учреждения, с предоставлением паспортных данных.

5.5 При изменении перечня лиц, имеющих право забирать ребенка незамедлительно сообщать администрации МБДОУ или педагогу группы.

5.6 Родителям (законным воспитателям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.7 Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации.

5.8 С целью безопасности обучающихся МБДОУ обеспечивает контроль за входом на территорию и в учреждение.

5.9 Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.10 Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) обучающихся, приводя ребенка в ДОУ, необходимо проверять содержимое его карманов (рюкзачка, сумочки и др.) на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. и.), лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.11 Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДОУ.

5.12 Запрещается курение в помещениях и на территории ДОУ.

5.13 Запрещается употребление на территории ДОУ алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ**

6.1 Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в ДОУ осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с МБДОУ.

МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями Санитарных правил СП

2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28).

6.2 Питание обучающихся в МБДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10 дневным меню, разработанным для организации питания детей в возрасте от 1 года до 3 лет и с 3-х до 8 лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения с 10 часовым пребыванием, в соответствии с физиологическими нормами потребления продуктов. По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания воспитанников, в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований. Меню в МБДОУ составляется и вывешивается на информационных стендах.

6.3 В МБДОУ организуется питьевой режим для воспитанников. Используется кипяченая питьевая вода, при условии ее хранения не более 3-х часов.

6.4 Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает Бракеражная комиссия МБДОУ

6.5 Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МБДОУ.

## **7. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

7.1 МБДОУ реализует право воспитанников на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

7.2 Обучающиеся, посещающие МБДОУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях; - поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в МБДОУ Образовательной программой дошкольного образования и возрастом детей;
- пользование имеющимися в МБДОУ объектами культуры и спорта, оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке.

## **8. ПООЩРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ**

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся МБДОУ не применяются.

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся в МБДОУ не допускается.

8.3. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом учреждения, договором с родителями (законными представителями) обучающихся, настоящими Правилами.

8.4. Поощрение обучающихся МБДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, призов в соответствии с реализуемой в учреждении Образовательной программой дошкольного образования и возрастом детей.

## **9. РАЗНОЕ**

9.1 Педагоги и администрация МБДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью обеспечения полноценных условий для успешной адаптации, развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

9.2 По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) воспитанников могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинскому работнику.

9.3 Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие обучающихся.

9.4 Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться к заведующему МБДОУ .